

## Spezialist / Spezialistin öffentliche Beschaffung

Eidg. Fachausweis

Spezialistinnen und Spezialisten der öffentlichen Beschaffung sind als Angestellte von Staatstellen oder Unternehmen der öffentlichen Hand bei jedem Schritt der Beschaffung an rechtliche Vorgaben gebunden. Dies erfordert meist starke Abweichungen von der Einkaufspraxis in der Privatwirtschaft. Für die Verfahren gelten beispielsweise die beschaffungsrechtlichen Prinzipien von Transparenz, Wettbewerbsförderung, Gleichbehandlung, Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit. Es gilt, diese miteinander in Einklang zu bringen beziehungsweise gegeneinander abzuwägen.

<b>Kurzbeschreibung</b>	Aufgrund ihrer institutionellen Einbindung in staatliche Verwaltungen und öffentliche Betriebe sind Mitarbeitende in öffentlichen Beschaffungsabteilungen meist nicht alleine für die Beschaffungen zuständig. Der professionelle Umgang mit diesen Rahmenbedingungen und den Abläufen in der öffentlichen Verwaltung gehören zu ihren zentralen Berufskompetenzen.
<b>Zielgruppen</b>	Spezialistinnen und Spezialisten der öffentlichen Beschaffung sind beim Bund, in den Kantonen und Gemeinden tätig, ebenso bei öffentlich-rechtlichen Leistungserbringern wie der SBB, der Post oder Unternehmen der öffentlichen Hand. Funktionen auf der Anbieterseite oder als externe Beraterinnen und Berater sind auch möglich.
<b>Berufsbild</b>	Rechtliche Vorgaben bestimmen jeden Schritt der Beschaffung bei Staatsstellen oder in Unternehmen der öffentlichen Hand. Oberstes Ziel der Mitarbeitenden dieser Organisationen ist es, Beschaffungsverfahren rechtskonform und effizient abzuwickeln. Sie leisten damit einen wichtigen Beitrag zu einem sorgfältigen, effektiven, wirtschaftlichen und nachhaltigen Einsatz der öffentlichen Mittel.

## Fakten und Kosten

### Webcode

---

<b>Kompetenzstufe</b>	C Profis
<b>Dauer</b>	12 Monate
<b>Lernort</b>	Bildungszentrum Sihlpost, direkt beim HB Zürich
<b>Hinweise zum Lernort</b>	Bildungszentrum Sihlpost, Zürich und weitere Kursorte

---

Preis	Betrag CHF
Kurskosten	8'800.-
Lehrmittel	300.-
Zertifikatsprüfungskosten (CHF 250 / Modul)	1'750.-
Bundessubventionen*	- 5'400.-
<b>Effektive Kurskosten</b>	<b>5'450.-</b>

---

### Preisinfo



\* Bundessubventionen: Nach absolvierter Prüfung können Lehrgangsteilnehmende die Rückerstattung von 50 % der Lehrgangskosten beim Bund beantragen. Vorausgesetzt, die Rechnung wurde auf den Teilnehmenden ausgestellt und von ihm bezahlt. Weitere Infos dazu erhalten Sie auf der Webseite von [Procure.ch](http://Procure.ch)

Rechnungstellung erfolgt durch [procure.ch](http://procure.ch).

#### **Kurskosten für procure.ch-Mitglieder :**

- regulärer Preis CHF 7'400.00
- Subventionierter Preis ca. CHF 4'700.00

*Hinweis: Der Lehrgang wird von [procure.ch](http://procure.ch) durchgeführt. Es gelten die auf der Webseite von [procure.ch](http://procure.ch) publizierten Preise.*

---

## Alles zum Unterricht

<b>Themen</b>	<p><b>Modulares System</b> (für den eidg. Abschluss mind. 6 aus 7 Modulen absolviert) Jedes Modul kann auch einzeln gebucht werden.</p> <p><b>Basismodul 1:</b> Grundlagen der öffentlichen Beschaffung: Compliance und Projektmanagement <b>Basismodul 2:</b> Projektplanung und Verfahrenswahl <b>Basismodul 3:</b> Ausschreibungsunterlagen / Veranlassung der verfahrensgemässen Beschaffung <b>Basismodul 4:</b> Angebotsöffnung, Evaluation, Nachbereinigung, Zuschlag und Vertragsabschluss <b>Basismodul 5:</b> Kommunikation und Debriefing <b>Wahlpflichtmodul 6:</b> Vertrag, Claim-Management und operative Beschaffungsabwicklung <b>Wahlpflichtmodul 7:</b> Strategisches Beschaffungsmanagement</p> <p><b>Basismodule</b></p> <p>Die Lerninhalte der Basismodule (1 bis 5) vermitteln eine fundierte Grundlage über die wichtigsten rechtlichen Rahmenbedingungen und den öffentlichen Beschaffungsprozess.</p> <p><b>Wahlpflichtmodule</b></p> <p>In den Wahlpflichtmodulen (6 und 7) vertiefen die Teilnehmenden spezifische Themen oder fokussieren auf einen neuen Schwerpunkt.</p> <p><b>Modulabschluss</b></p> <p>Jedes Modul schliesst mit einer Zertifikatsprüfung (Kompetenznachweis) ab. Je nach Modul unterschiedlich, beispielsweise in Form einer schriftlichen Prüfung, einer Fallstudie, einer Projektarbeit, eines Rollenspiels, einer mündlichen Präsentation oder eines Experten/-Fachgesprächs.</p> <p><b>Wiederholung</b></p> <p>Der Kompetenznachweis kann maximal zweimal wiederholt werden.</p>
<b>Methodik</b>	<p>Wir arbeiten mit massgeschneiderten Lehrunterlagen. Mittels Vorbereitungsaufgaben, Präsenzunterricht und Nachbearbeitung vermitteln wir die Theorie und regen gleichzeitig den Transfer in die Berufspraxis an.</p> <p><b>Blended Learning</b></p> <p>nova-learning® ist unser erfolgreiches Blended-Learning-Konzept. Es kombiniert die verschiedenen Unterrichtsformen wie den physischen Präsenzunterricht mit virtuellem «real-time»-Unterricht und Lernvideos zu jedem Modul.</p> <p>Die Vorteile sind: Ortsunabhängigkeit, weniger Nebenkosten und Zeitverlust für An-/Abreise zum Unterricht, mehr Bildungszeit ausserhalb der Arbeitszeit, höhere Flexibilität und teilweise individuelles Lerntempo (Lernvideos können bei Bedarf mehrmals angeschaut werden).</p> <p>Mit Blended Learning passt eine Weiterbildung optimal in jede Lebenssituation, auch in einen beruflich und privat ausgefüllten Alltag.</p>
<b>Bildungsziele</b>	<p>Spezialistinnen und Spezialisten der öffentlichen Beschaffung unterstützen das strategische Beschaffungsmanagement bei folgenden Aufgaben: der Warengruppen- und Sortimentsstrategie sowie der Strategie der Planung, des Baus und der Bewirtschaftung von Liegenschaften.</p> <p>Ausserdem erheben und analysieren sie die Anforderungen der Bedarfsstellen, führen Lebenszyklus- und Marktanalysen durch und stellen die Finanzierung des Vorhabens sicher. Je nach Organisation überblicken und planen sie den gesamten Beschaffungsprozess, führen und koordinieren diesen in allen Phasen aktiv.</p>

## Zulassung und Prüfung

<b>Voraussetzungen</b>	Um zur eidg. Berufsprüfung zugelassen zu werden, müssen die Teilnehmenden unter anderem die fünf Basismodule erfolgreich absolviert haben sowie eines der beiden Wahlpflichtmodule. Gemäss Prüfungsordnung der Trägerschaft (IAÖB) wird zur eidg. Prüfung zugelassen, wer: a) über einen anerkannten Abschluss der Sekundarstufe II (EFZ oder Mittelschulabschluss) oder eine gleichwertige Qualifikation verfügt; b) mindestens 2 Jahre einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Beschaffung vorweisen kann; c) über die erforderlichen Modulabschlüsse bzw. Gleichwertigkeitsbestätigungen verfügt.
<b>Prüfungsträger</b>	Der unabhängige <b>Prüfungsträger IAÖB</b> (Interessengemeinschaft eidg. Abschlüsse öffentliche Beschaffung) wickelt die eidgenössische Prüfung direkt ab: er klärt die Zulassung zur eidg. Prüfung ab, nimmt die Anmeldungen entgegen und führt die Prüfung gegen eine separate Gebühr durch.

## Durchführungen

### Durchführungsort Zürich

Erster Kurstag: 12.04.2025 | Letzter Kurstag: 28.01.2026

Die genauen Unterrichtstage entnehmen Sie bitte der Lehrgangsplanung.

Anmeldungen erfolgen direkt bei [procure.ch](https://procure.ch)

### Durchführungsort Olten

Erster Kurstag: 12.04.2025 | Letzter Kurstag: 28.01.2026

Die genauen Unterrichtstage entnehmen Sie bitte der Lehrgangsplanung.

Anmeldungen erfolgen direkt bei [procure.ch](https://procure.ch)

Erfahrung und Wissen kombiniert!

## Partner



Fachverband für Einkauf  
und Supply Management

## Beratung

Franziska Klingelfuss

+41 62 837 57 04

[klingelfuss@procure.ch](mailto:klingelfuss@procure.ch)



## Lehrgangsführung

Franziska Klingelfuss

+41 62 837 57 04

klingelfuss@procure.ch



KV Business School Zürich

Bildungszentrum Sihlpost

Sihlpostgasse 2

Postfach

CH-8031 Zürich

T +41 44 974 30 00