

## ARBEITSMARKT

### VERLÄSSLICHE SCHALTZENTRALE IN EINEM SICH SCHNELL WANDELNDEN UMFELD

In der modernen Arbeitswelt sind Veränderungen an der Tagesordnung. Je mehr Bewegung in einer Organisation herrscht, desto wichtiger ist eine Schaltstelle, die die Fäden zusammenhält. Ob in einem Grossunternehmen oder einem Verband, ob in einem KMU oder einer Non-Profit-Organisation: Executive Assistants (bisher Direktionsassistentinnen und Direktionsassistenten) nehmen eine zentrale Rolle ein zwischen Führungskräften, Mitarbeitenden, externen Dienstleistern und Kundinnen.

Abhängig von Grösse und Branche der Organisation übernehmen sie als Generalistinnen und Generalisten verschiedene Verantwortungsbereiche, leiten Teams, managen die zielgruppengerechte Kommunikation, unterstützen die betrieblichen Prozesse und haben die Administration im Griff. Mit ihrem ausgeprägten Verständnis für das Unternehmen, ihren organisatorischen Fähigkeiten, vertieften Kenntnissen moderner Informations- und Kommunikationstechnologien sowie ihrer hohen Dienstleistungsorientierung und Sozialkompetenz leisten sie einen wesentlichen Beitrag zum nachhaltigen Erfolg von Unternehmen.

Executive Assistant mit eidg. Fachausweis  
(ehemals Direktionsassistent/in FA)

Webcodes\*: **OFDA**

## ERFAHRUNGEN

«Die Reform der eidg. Berufsprüfung bringt insbesondere im Selbstmanagement wichtige und spannende Themenfelder mit sich. Die Begleitung bei der Erstellung des persönlichen Portfolios und die Vermittlung der Handlungskompetenzen, die eine künftige Assistenz für sich und ihre persönliche Weiterentwicklung benötigt, hat mir als ehemalige Direktionsassistentin (Abschluss im Jahr 2000) viel gebracht. Noch heute profitiere ich als Coach sehr davon. Die Auseinandersetzung mit der Funktion und der Rolle, die Reflexionsfähigkeit und insbesondere die Auftrittskompetenz sind aus meiner Optik unabdingbar für den Praxiserfolg.»

ANNETTE STOFFEL  
Dozentin und Coach

«Die Ausbildung war der perfekte Mix zwischen Theorie und praktischer Umsetzung. Die zwei Jahre haben mich als Person und Arbeitskraft reifen lassen und jede investierte Stunde zahlt sich nun aus!»

JENNY PEREZ  
Absolventin

## BILDUNGSGANG



### DER BILDUNGSGANG AUF DEN PUNKT GEBRACHT

Die KV Business School Zürich begleitet die Teilnehmenden engagiert zum eidg. Fachausweis. In den ersten beiden Semestern werden gezielt Lücken geschlossen. Das dritte Semester dient der Repetition und intensiven Prüfungsvorbereitung, inklusive einer 1:1-Prüfungssimulation. Im dreisemestrigen Bildungsgang erweitern und erlernen die Teilnehmenden Handlungskompetenzen in den Bereichen Selbstmanagement, Führung von Mitarbeitenden, Zusammenarbeit mit anderen Unternehmensbereichen, Unterstützung der Führungskräfte und Führung des eigenen Geschäftsbereichs.

### ZULASSUNGSBEDINGUNGEN

- Abgeschlossene Ausbildung Kauffrau/Kaufmann EFZ oder Handelsschule
- Mindestens drei Jahre Erfahrung als Assistent/in oder Sachbearbeiter/in
- Englisch-Niveau B2 und regelmässige Verwendung der Sprache im geschäftlichen Umfeld

## ZUKUNFT

### EIN FACHAUSWEIS MIT ZUKUNFT

Executive Assistants sind gefragte Fachpersonen im Assistenzbereich – ein grosses Plus auf dem Arbeitsmarkt der Zukunft. Sie entlasten nicht nur Führungskräfte, sondern finden sich auch in Veränderungsprozessen im Unternehmen oder in der Branche zurecht. Sie verfügen über ausgezeichnete Entwicklungschancen und vielfältige Anknüpfungsmöglichkeiten für attraktive Weiterbildungsperspektiven, zum Beispiel mit einer Spezialisierung in den Bereichen Personal, Eventmanagement oder Projektmanagement.

Inhaber/innen des eidg. Fachausweises steht auch die Ausbildung «NDS HF in Management und Leadership» an der KV Business School Zürich offen. Mit dieser Ausbildung erweitern Fachkräfte ihre Wissensbasis zu einer umfassenden und vernetzten Management-Sichtweise. Das NDS befähigt die Absolvierenden zur Übernahme einer strategischen und operativen Führungsverantwortung.

Die Weiterbildungen der KV Business School Zürich bieten eine Fülle an Möglichkeiten und Chancen: vom Einstieg in ein neues Berufsfeld über den Aufstieg und die Spezialisierung bis hin zur Meisterschaft. An dieser Stelle präsentieren wir jeweils einen Bildungsgang aus unseren Bildungswelten. Entdecken Sie unsere weiteren Angebote: [kv-business-school.ch](http://kv-business-school.ch)

**kv business school  
zürich**  
*mein bildungspartner.*